

KLASA: 602-03/21-15/005

URBROJ: 238/31-132-051-22-6

Velika Gorica, 12. svibnja 2022.

## **IZVJEŠĆE**

**o unutarnjoj prosudbi sustava za osiguravanje kvalitete visokog  
obrazovanja na Veleučilištu Velika Gorica**

## Sadržaj

1. Uvod .....	1
2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu .....	2
3. Postupak unutarnje prosudbe .....	3
3.1. Ciljevi unutarnje prosudbe .....	3
3.2. Zadaci povjerenstva za unutarnju prosudbu .....	3
3.3. Materijali i dokumentacija za prosudbu .....	3
3.4. Plan unutarnje prosudbe .....	4
3.5. Izvješće o unutarnjoj prosudbi .....	6
4. Opis sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica.....	7
5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete.....	8
5.1. Politika osiguravanja kvalitete .....	8
5.1.1. Utvrđeno stanje .....	8
5.1.2. Zaključak .....	8
5.1.3. Razina razvijenosti .....	9
5.1.4. Preporuke za poboljšanje kvalitete.....	9
5.2. Izrada i odobravanje programa.....	9
5.2.1. Utvrđeno stanje .....	9
5.2.2. Zaključak .....	10
5.2.3. Razina razvijenosti .....	10
5.2.4. Preporuke za poboljšanje kvalitete.....	11
5.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta.....	11
5.3.1. Utvrđeno stanje .....	11
5.3.2. Zaključak .....	12
5.3.3. Razina razvijenosti .....	13
5.3.4. Preporuke za poboljšanje kvalitete.....	13
5.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje .....	13
5.4.1. Utvrđeno stanje .....	13
5.4.2. Zaključak .....	14
5.4.3. Razina razvijenosti .....	14
5.4.4. Preporuke za poboljšavanje kvalitete .....	14
5.5. Nastavno osoblje .....	14
5.5.1. Utvrđeno stanje .....	14
5.5.2. Zaključak .....	16
5.5.3. Razina razvijenosti .....	16
5.5.4. Preporuke za poboljšavanje kvalitete .....	16
5.6. Resursi za učenje i podrška studentima.....	17
5.6.1. Utvrđeno stanje .....	17
5.6.2. Zaključak .....	18
5.6.3. Razina razvijenosti .....	19
5.6.4. Preporuke za naredno razdoblje .....	19
5.7. Upravljanje informacijama.....	19
5.7.1. Utvrđeno stanje .....	19

5.7.2. Zaključak .....	20
5.7.3. Razina razvijenosti .....	20
5.7.4. Preporuke za naredno razdoblje .....	20
5.8. Javno informiranje.....	21
5.8.1. Utvrđeno stanje .....	21
5.8.2. Zaključak .....	21
5.8.3. Razina razvijenosti .....	21
5.8.4. Preporuke za naredno razdoblje .....	22
5.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa.....	22
5.9.1. Utvrđeno stanje .....	22
5.9.2. Zaključak .....	23
5.9.3. Razina razvijenosti .....	23
5.9.4. Preporuke za poboljšanje .....	23
5.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete .....	23
5.10.1. Utvrđeno stanje .....	23
5.10.2. Zaključak .....	24
5.10.3. Razina razvijenosti .....	24
5.10.4. Preporuke za poboljšanje .....	24
6. Ocjena sustava osiguravanja kvalitete.....	25
6.1. Kriteriji za prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (ESG tablica).....	25

## 1 . U v o d

Provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica definirano je Priručnikom sustava osiguravanja kvalitete. Provodi se kontinuirano, od prve unutarnje prosudbe od srpnja 2012.

Na osnovu nalaza Povjerenstva za unutarnju prosudbu te nalaza vanjske prosudbe uočeni su nedostaci koji su u ovom postupku unutarnje prosudbe ispitani te je utvrđeno stanje i usklađenost provedbe aktivnosti sustava sa zahtjevima postavljenim u relevantnim dokumentima. Uočen je pozitivni pomak u skladu sa predloženim korekcijama usmjerenim na poboljšanje sustava kvalitete.

Ciljevi unutarnje prosudbe su slijedeći:

- Provjera i ocjena učinkovitosti i svrshodnosti sustava osiguravanja kvalitete (SOK).
- Utjecaj sustava na poboljšanje kvalitete obrazovanja.
- Utjecaj na razvoj kulture kvalitete na Veleučilištu.
- Usmjerenost Veleučilišta i svih dionika na studente kao ključne dionike sustava.

## **2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu**

Odlukom o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu na Veleučilištu Velika Gorica, KLASA: 602-04/21-16/005, URBROJ: 238/31-132-056-21-03, od 3. ožujka 2020. godine, dekan je imenovao osobe zadužene za provedbu unutarnje prosudbe:

1. Mgr. Sonja Drugović, pred. bacc. ing. opt., za predsjednika
2. Antun Matija Filipović, v. pred., mag. eur. posl. stud., za zamjenika predsjednika
3. dr. sc. Brankica Žugaj, pred., prof. za vanjskog člana
4. Ana Mirenić, pred., struč. spec. oec. za člana
5. Hrvoje Kolar, student, za člana

### **3. Postupak unutarnje prosudbe**

#### ***3.1. Ciljevi unutarnje prosudbe***

Ciljevi unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete su: utvrditi učinkovitost uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu, utvrditi utjecaj sustava na poboljšanje kvalitete obrazovanja u cijelosti i utvrditi utjecaj na razvoj kulture kvalitete. Specifičan cilj prosudbe je pratiti usmjerenost Veleučilišta i svih dionika na studente kao ključne dionike sustava.

#### ***3.2. Zadaci povjerenstva za unutarnju prosudbu***

Unutarnjom prosudbom prosuđuje se:

- svrshodnost ustroja sustava osiguravanja kvalitete i dokumenata,
- utjecaj sustava visokog učilišta na provedbu politike kvalitete i strateških ciljeva,
- aktivna uključenost svih dionika u sustav,
- transparentnost cjelokupnog sustava,
- odobravanja, praćenja i periodične revizije studijskih programa,
- poticanje/unapređivanje mobilnosti i međunarodne suradnje,
- cjelokupni resursi (iskoristivost, prilagodljivost, raspoloživost, unapređenje),
- kvaliteta rada nastavnog osoblja i mogućnosti za daljnje usavršavanje,
- znanstveno-stručne aktivnosti,
- postupci i kriteriji ocjenjivanja studenata,
- utjecaj visokog učilišta na regionalni razvoj i razvoj društva u cjelini–transfer znanja i odnosi sa zajednicom,
- suradnja visokog učilišta s medijima,
- učinkovitost i funkcioniranje sustava osiguravanja kvalitete u cjelini.

#### ***3.3. Materijali i dokumentacija za prosudbu***

Temeljni dokumenti i materijali korišteni u unutarnjoj prosudbi:

- Strategija razvoja Veleučilišta Velika Gorica od 2022. do 2026.,
- Strategija internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica od 2022. do 2026.,
- Politika kvalitete,
- Pravilnik o osiguravanju kvalitete,
- Priručnik osiguravanja kvalitete sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica,
- SWOT analiza,
- Statut Veleučilišta, Pravilnik o ustroju Veleučilišta,
- Izvješće o internoj provjeri sustava kvalitete,
- Izvješće o realizaciji strategije razvitka Veleučilišta Velika Gorica za 2020. godinu,
- Izvješće o provedbi strategije razvitka Veleučilišta za razdoblje 2016.-2020. godine
- Izvješće o realizaciji Strategije osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2022. godinu,

- Izvješće realizacije integriranog plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2021. godinu,
- Pravilnik o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa VVG-a,
- Pravilnik o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata na Veleučilištu Velika Gorica,
- Pravilnik o završnom i diplomskom radu,
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete na europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG smjernice).

Ostali dokumenti koji su korišteni za potrebe provedbe unutarnje prosudbe, u skladu su sa zahtjevima Priručnika osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica.

### **3.4. Plan unutarnje prosudbe**

U skladu s Planom aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2022. godine, Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete imenovano Odlukom o imenovanju Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete od 3. ožujka 2020. donijelo je Plan unutarnje prosudbe sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 22. veljače 2022. godine. Razgovori su provedeni na Veleučilištu u dvorani F, Zagrebačka cesta 5, 10 410 Velika Gorica.

#### Plan unutarnje prosudbe sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica

r. br.	Aktivnost	Termin aktivnosti	Predstavnici Veleučilišta
1.	Uvodni razgovor s dekanom, prodekanom za nastavnu djelatnost, prodekanicom za kvalitetu i znanost, voditeljicom Službe za nastavnu djelatnost i studentska pitanja i tajnicom Veleučilišta	10:00-10:30	dr.sc. Ivan Toth, prof. v. š. dr.sc. Ivan Nađ, prof. v. š. izv.prof.dr.sc. Sanja Kalambura, prof. v. š. dr.sc. Tamara Čendo Metzinger, prof. v. š. Lidija Derdić, dipl. iur.
2.	Razgovor s pročelnicima studija	10:35-11:05	dr.sc. Darko Virovac, prof. v. š. dr. sc. Josip Čulig, prof. v. š. Andrija Šaban, pred., mag. ing. mech. dr. sc. Aleksander Radovan, v. pred. dr. sc. Dubravko Mačešević, prof. v. š. dr. sc. Marinko Ogorec, prof. v. š. dr. sc. Davorin Valenčić, v. pred. dr. sc. Martina Mihalinčić, prof. v. š.
3.	Razgovor s prodekanicom za kvalitetu i znanost i Povjerenstvom za osiguravanje kvalitete	11:10-11:25	izv.prof.dr.sc. Sanja Kalambura, prof. v. š. Nives Jovičić, v. pred., mag. ing. agr. dr. sc. Dubravko Mačešević, prof. v. š. Irina Kacian, v. pred., mag. ing. techn. graph.

			dr.sc. Tamara Čendo Metzinger, prof. v. š. dr.sc. Darko Virovac, prof. v. š. Dragana Trkulja, student Duško Gruborović, student
4.	Razgovor s predstavnicima administrativnog i tehničkog osoblja	11:30-12:30	Antonio Klobučar, mag. geogr., voditelj Službe za međunarodnu suradnju i projekte Nikola Bakarić, pred., mag. educ. inf., Erasmus+ coordinator Dijana Dijanić, mag. pol., savjetnica za ljudske potencijale, kadrovske i pravne poslove Jasna Jursik Stranjik, prof., voditeljica studentske referade Hrvoje Janeš, pred., struč. spec. ing. techn. inf Ivan Turković, pomoći knjižničar Marko Toth, v. pred., mag. psych., predstojnik Centra za karijernu i psihološku podršku Igor Milić, pred., struč. spec. ing. admin. chris., predstojnik Centra za stručno obrazovanje i usavršavanje Vesna Valdec, pred., struč. spec. oec., voditeljica Službe za financije, računovodstvo i nabavu Ivica Turčić, struč. spec. ing. logist., voditelj Službe za održavanje i sigurnost Mario Grgić, struč. spec. ing. techn. inf., voditelj Službe za informatičku podršku
5.	Razgovor s predstavnicima asistenata i stručnih suradnika	12:30-12:50	Tomislav Mikulin, bacc.ing.opt. Gordan Grgurić, str. sur. I., struč. spec. ing. mech. Ljiljana Ivanković, asis., mag. phys.-geophys. Lea Tandara, struč. sur., bacc. ing. opt. Boris Komarac, bacc.ing.techn.inf.
6.	Razgovor s predstavnicima stalno zaposlenih nastavnika	12:55-13:25	Vedrana Čemerin, v. pred., prof. Marina Črnko, v. pred., univ. spec. crim. dr. Iva Golubić, v. pred. mr. sc. Dajana Jelčić Dubček, v. pred. mr. Mirela Karabatić v. pred. Kristina Perišić, pred., mag. psych. dr. sc. Ettore Tamajo, v. pred. Bruno Valić, v. pred., struč. spec. ing. techn. inf. dr. sc. Rajko Pokupec, prof. v. š.
7.	Razgovor s predstavnicima vanjskih suradnika	13:30-14:00	Lana Krišto asis., mag. ing. geol. Dijana Lujanac, pred., struč. spec. ing. admin. chris. mr. sc. Jadranka Majić, pred. mr. sc. Ivan Radošević, v. pred. mr. sc. Branislava Resanović, pred. Kruno Skendrović, pred., mag. rel. int. et dipl.

			Mladen Vinković, pred., dipl. ing.
8.	Razgovor s predstavnicima redovnih i izvanrednih studenata	14:05-14:30	Redovni studenti Izvanredni studenti Predsjednica studentskog zbora Anita Vidić
9.	Razgovor s predstavnicima Alumnija Veleučilišta	15:00-15:30	Damir Pavlović, struč.spec.ing.techn.inf. Nives Jovičić, v.pred.mag.ing.agr. Vlatka Batinjan, struč.spec.ing.admin.chris. Josip Jović, bacc. ing. admin. chris.
10.	Razgovor s predstavnicima vanjskih dionika	15:35-16:05	Auto Gašparić, Josip Tustec Centar za vozila Hrvatske, Goran Zovak Tokić d.o.o., Hrvoje Ivančević MUP, Davor Spevec Ghetaldus d.o.o. Krunoslav Jagarić

### ***3.5. Izvješće o unutarnjoj prosudbi***

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu dogovorilo je plan i program, ciljeve te okvirne teme i pitanja u postupku unutarnje prosudbe. Proučeni su dokumenti i obavljeni razgovori s navedenim unutarnjim i vanjskim dionicicima sustava.

Nakon provedenog postupka unutarnje prosudbe, Povjerenstvo će upoznati Upravu Veleučilišta s rezultatima. Izvješće je izrađeno temeljem pregledanih dostupnih informacija na web stranicama Veleučilišta (<https://vvg.hr/dokumenti/>) te dobivenih dokumenata od strane Odsjeka za kvalitetu za potrebe prosudbe, a u skladu s uputama Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Završno izvješće nadopunit će se nakon faze naknadnog praćenja osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja na Veleučilištu Velika Gorica.

#### **4. Opis sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica**

Osiguravanje kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica predstavlja skup sistematičnih aktivnosti koje za cilj imaju utvrđivanje dostignute razine kvalitete na Veleučilištu, kvalitete postignutih rezultata rada Veleučilišta te poboljšanje cjelokupnog sustava.

Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete u Veleučilištu Velika Gorica uređen je ustroj, djelovanje i područja vrjednovanja sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta Velika Gorica, te je formiran Odsjek za kvalitetu i Povjerenstvo za kvalitetu. Sustav osiguravanja kvalitete provodi se na više razina i različitim mehanizmima te se temelji se na sustavu osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja u skladu sa standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju.

Priručnik osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica, Revizija 3.0 (u dalnjem tekstu: Priručnik) izrađen je s ciljem definiranja aktivnosti i postupaka pomoću kojih će se unapređivati i osiguravati kvaliteta na Veleučilištu, a temelji se na integriranom sustavu koji prati Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) i normu ISO 9001. Navedene su aktivnosti jasno opisane te su utvrđeni načini njihova provođenja pa Priručnik služi lakšem provođenju, među ostalim, postupku provedbe unutarnje prosudbe.

## 5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

Na temelju provedenog postupka unutarnje prosudbe Povjerenstvo za unutarnju prosudbu utvrdilo je stanje, donijelo zaključke i preporuke za poboljšanja, sukladno točkama 1.1. do 1.10. standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju.

### **5.1. Politika osiguravanja kvalitete**

#### **5.1.1. Utvrđeno stanje**

- Dokumenti kojima se uređuje rad Veleučilišta javno su objavljeni i dostupni svim dionicima.
- Svi potrebni pravni akti, glede osiguravanja kvalitete su doneseni, sukladno nadležnostima dekana, Stručnog i Upravnog vijeća i javno objavljeni na mrežnim stranicama Veleučilišta.
- Studenti su uključeni u sustav osiguravanja kvalitete u više tijela, preko predstavnika studenata koji prema Statutu trebaju činiti najmanje 15% broja članova Stručnog vijeća. Članovi su Vijeća studija, ravnopravno sudjeluju u raspravama te su aktivno uključeni u sva Povjerenstva SOK-a.
- Postupak unutarnje prosudbe prema ESG standardima povezan je sa postupkom internog audit-a prema normi ISO 9001 na način da se izvješća koriste kao nalazi za provedbu unutarnje prosudbe.
- Izrađena je i usvojena Strategija razvoja Veleučilišta za razdoblje 2022. -2026.
- Izrađena je i usvojena Strategija internacionalizacije za razdoblje 2022.-2026.
- Izrađeno je i usvojeno Izvješće o realizaciji Strategije Veleučilišta za petogodišnje razdoblje.
- Izrađen je Priručnik sustava kvalitete iz 2018.
- Novom Strategijom definirani su opći strateški razvojni ciljevi Veleučilišta za petogodišnje razdoblje.
- U 2016. godini Veleučilište je dobilo certifikat kvalitete za učinkovit, razvijen i funkcionalno ustrojen SOK od strane AZVO-a.

#### **5.1.2. Zaključak**

Sustav osiguravanja kvalitete je učinkovit, razvijen i funkcionalno ustrojen i pokriva velik dio aktivnosti Veleučilišta, izrađeni su relevantni dokumenti koji su javno dostupni. Nastavio se kontinuitet obnavljanja i revizija postojećih dokumenata Veleučilišta. Ostvarena je uključenost studenata u sustav osiguravanja kvalitete sudjelovanjem predstavnika studenata u Stručnom vijeću, Povjerenstvu za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete kao i u Povjerenstvu za unutarnju prosudbu. Studenti su informirani i aktivni dionici sustava kvalitete Veleučilišta. Certifikat kvalitete sukladno ESG standardima doiven je 2016. godine za razdoblje od pet godina i predstavlja poticaj za razvoj i nadogradnju postojećeg sustava SOK-a. Nakon proteklog petogodišnjeg perioda preporuka je pokretanje novog ciklusa vanjskog vrednovanja.

### **5.1.3. Razina razvijenosti**

#### **Razina razvijenosti ESG 1.1.: PRIJELAZ IZ RAZVIJENE U NAPREDNU FAZU**

*Osiguravanje kvalitete pokriva mnoge aktivnosti visokog učilišta i postupci osiguravanja kvalitete čine konzistentan sustav koji se učinkovito unapređuje na temelju rezultata unutarnje prosudbe. Svi su dokumenti sustava objavljeni. Sustav se učinkovito poboljšava na temelju rezultata unutarnje i vanjske prosudbe.*

### **5.1.4. Preporuke za poboljšanje kvalitete**

- Sukladno novoj Strategiji razvoja Veleučilišta revidirati postojeću Politiku kvalitete.
- Uskladiti ključne pokazatelje sa strateškim ciljevima, pratiti trendove vrijednosti istih te kontinuirano poduzimati aktivnosti za unapređenje sustava.
- Provoditi aktivnosti uključivanja i informiranja svih dionika pri donošenju novih dokumenata.
- Pratiti trendove vrijednosti ključnih pokazatelja uspješnosti Veleučilišta, informirati dionike i u skladu s nalazima poduzimati aktivnosti za unapređenje.
- Nastaviti sa započetim mjerama poboljšanja učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete, održavati njegovu prikladnost i sustavno prepoznavati prilike za poboljšanja.

## **5.2. Izrada i odobravanje programa**

### **5.2.1. Utvrđeno stanje**

- Nastavno osoblje na početku i tijekom trajanja nastave redovno i u potpunosti upoznaje studente s ishodima učenja kao i s načinom ocjenjivanja za pojedini predmet.
- Na snazi je Pravilnik o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata na Veleučilištu Velika Gorica te se sukladno definiranim ishodima učenja prati i postupak ocjenjivanja.
- Kroz izvješća o provedenoj nastavi obavlja se kontrola sukladnosti ocjenjivanja ishoda učenja.
- Bodovanje svaki student za sebe može pratiti preko sustava Pretinac.
- Mobilnost studenata, nastavnika i osoblja omogućena je ERASMUS poveljom, potiče se internacionalizacija te se analiziraju daljnje mogućnosti održavanja nastave na engleskom jeziku.
- Veleučilištu je dodijeljena i nova Erasmus povelja za novo programsko razdoblje
- Studenti aktivno sudjeluju na međunarodnim znanstveno-stručnim konferencijama u organizaciji Veleučilišta (DKU, OCCSEE).
- Nastavlja se informiranje budućih studenata o iskustvima inozemnih studenata te predstavljanje inozemnih visokih učilišta u listu „Gaudeamus“, što je svakako poticajno.

- ERASMUS+ koordinator organizira prezentacije, a u fazi naknadnog praćenja usvojen je Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti Veleučilišta Velika Gorica (veljača 2016). Provedba tih dokumenata stvorit će potrebu za donošenjem dodatnih kriterija za priznavanje ECTS bodova, prilagodbom kurikuluma, uvođenjem izbornih kolegija, povećanjem nastave na stranim jezicima te drugim mjerama, kako bi se mobilnost studenata poboljšala.
- Na Veleučilištu se može izvoditi 102 predmeta na engleskom jeziku od ukupno 265 predmeta (38,5 %). Studijski programi Krizni menadžment i Informacijski sustavi mogu se u cijelosti izvoditi na engleskom jeziku, dok se na studijskom programu Motorna vozila i Logistički menadžment na engleskom jeziku može izvoditi 10 predmeta te ostatak na ostalim studijskim programima.
- Reviziju i razvoj postojećih programa obrazovanja, kao i kreiranje novih programa, Veleučilište definira kao razvojne strateške ciljeve.

### **5.2.2. Zaključak**

Veleučilište je osiguralo da se studijski programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup. Vrednovanje kvalitete postiže se redovitim anketiranjem studenata, nastavnika, poslodavaca i Alumni kluba kako bi se postigle promjene i poboljšanja radi osiguravanja kvalitete u provođenju nastave i u konačnici stvaranja temelja za bolje obrazovanje studenata. Obavlja se analiza atraktivnosti studijskih programa, analiza uspješnosti završavanja studija, analiza podataka o zapošljavanju nakon završetka studija, analiza stečenih znanja i vještina. Provođenjem učinkovitih mjera kontrole studijskih programa osiguravaju se suvremeni i atraktivni programi koji su usklađeni s europskim standardima i smjernicama. Suvremeni i prilagodljivi programi temeljeni na redovitom analiziranju ishoda učenja i analizama provedbe uspješnosti omogućuju ostvarivanje učinkovitog sustava kvalitete, a u isto vrijeme daju studentima mogućnost osobnog razvoja i planiranja budućih karijera.

### **5.2.3. Razina razvijenosti**

#### **Razina razvijenosti ESG 1.2.: PRIJELAZ IZ RAZVIJENE U NAPREDNU FAZU**

*Mehanizmi za odobravanje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja primjenjuju se u cijelosti. Ishodi su učenja revidirani i po potrebi poboljšani. Osigurana su odgovarajuća sredstva za veći dio planiranih aktivnosti. Studenti i drugi dionici uključeni su u aktivnosti osiguravanja kvalitete. Redovito se prikupljaju povratne informacije svih dionika te koriste za poboljšanje sustava osiguravanja kvalitete (poboljšanje procesa odobravanja, promatranja i periodične revizije programa i stupnjeva obrazovanja). Osigurana su odgovarajuća sredstva za sve aktivnosti.*

#### **5.2.4. Preporuke za poboljšanje kvalitete**

- Omogućiti cjeloživotno obrazovanje završenim i postojećim studentima iz više područja.
- Provjeravati relevantnost nastavnih sadržaja i njihovu povezanost s ECTS bodovima te ih po potrebi revidirati.
- Kontinuirano nastaviti s revizijom studijskih programa.
- Razmotriti strategije pojedinih studija i područja djelatnosti te mogućnosti razvoja i unapređenja.
- Donošenje dodatnih kriterija za priznavanje ECTS bodova za studente koji koriste mogućnost mobilnosti.

### **5.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta**

#### **5.3.1. Utvrđeno stanje**

- Kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata su jasno definirani Pravilnikom o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata na Veleučilištu Velika Gorica.
- Jasni kriteriji, pravila i način ocjenjivanja javno su dostupni te objavljeni na mrežnim stranicama Veleučilišta za svaki predmet.
- Ispiti se u pravilu sastoje od pismenog i usmenog dijela, teorijski ili praktični, a polaže se ili samo u pisanim oblicima ili samo usmeno ili pisano i usmeno ili izvedbom/prezentacijom praktičnog rada, odnosno realizacijom i prezentacijom zadatka.
- Vrednovanje i ocjenjivanje završnog ili diplomskog rada jasno je definirano Pravilnikom o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata na Veleučilištu Velika Gorica.
- Unutar svakog predmeta nastavnik ima mogućnost provođenja kolokvija po tematskim cjelinama koji studentima omogućuju jednostavnije polaganje ispita i lakše savladavanje gradiva. Oblike provjere znanja, odnosno oblik ispita predmetni nastavnik jasno definira u silabusu predmeta te upoznaje s njegovim sadržajem studente na početku nastave. Trajna provjera znanja odvija se putem vježbi, seminara i na nastavi te je definirana unutar svakog predmeta zasebno. Znanje studenata ocjenjuje se ocjenama od nedovoljan do izvrstan.
- Metode ocjenjivanja usklađene su s ishodima učenja te je bez obzira na razlicitosti predmeta i ispitivača ujednačeno ocjenjivanje putem Pravilnika o ocjenjivanju studenata.
- Nastavnici Veleučilišta na početku nastave objavljaju kriterije studentima te kroz nastavu redovito upoznaju s kriterijima i metodama vrednovanja i ocjenjivanja ishoda učenja.
- Informacijski sustav je u potpunosti prilagođen Pravilniku, pa se tako u sustavu „Pretinac“ nalaze prilagođene rubrike u kojima studenti mogu vidjeti stanje prikupljenih bodova kroz nastavu.
- Ispitni rokovi za završne ispite su dobro organizirani, ispitnih rokova ima dovoljno, periodično se analizira prolaznost pojedinih nastavnih skupina po predmetima te prema tome, u dogovoru s predmetnim nastavnikom po potrebi i povećava broj ispitnih rokova.

- Izvanredni ispitni rokovi se u pravilu organiziraju prema akademskom kalendaru nastave za akademsku godinu i to za ispite iz zimskog semestra u travnju a za ispite iz ljetnog senmestra u prosincu.
- Ocjenjivanje ima mjerne instrumente koji imaju sljedeća svojstva: valjanost, relevantnost, pouzdanost, ponovljivost te objektivnost.
- Provodi se informiranje studenata o kriterijima i načinima ocjenjivanja.
- Postupak prigovora studenata je ustaljen i jasan.
- Žalbeni postupak je ustaljen i jasan, a provodi se temeljem Etičkog kodeksa studenata Veleučilišta Velika Gorica od 21. travnja 2015. godine i Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata od 17. travnja 2015. godine te je u 2021. zaprimljena jedna prijava studenta.
- Ostvareni uspjeh na ispitu ili ocjena dostupna je svakom studentu na mrežnim stranicama Veleučilišta u „Pretincu“ pri čemu se vodi računa o zaštiti osobnih podataka.
- Završni/diplomski ispit sastoјi se od rada i završnog ispita koji se brani pred tročlanim povjerenstvom. Konačna ocjena prosjek je ocjene obrane, rada i prosječne ocjene studiranja.
- Vrednovanje studentskog rada, kao i praćenje ostvarivanja ishoda učenja osigurava se i praćenjem prolaznosti studenata, analizom uspješnosti polaganja ispita, analizom prosječnih ocjena za svaki premet, kao i rezultatima završnih ispita na kraju studija.
- Ocjenjivanje, osim validacije znanja pojedinog studenta, ima za cilj i praćenje ostvarivanja ishoda učenja koji su zadani za svaki predmet i program.
- Na određenom broju predmeta primjenjuje se ERR okvir pri čemu se za pripremu i provedbu nastave u fazi evokacije (E), fazi razumijevanja značenja (R) i fazi refleksije (R) koriste brojne tehnike kao što su npr. vodiči uoči učenja, oluja ideja, grozdovi, tehnika slagalice, INSERT metoda čitanja, Vennov dijagram, vodiči za učenje, akademska kontroverzija, debata itd.

### **5.3.2. Zaključak**

Javno su objavljeni kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje, te su se potpuno implementirali u sustav. Evidentno je poboljšanje upućenosti studenata na načine polaganja ispita prema Pravilniku. Nastava je usmjeren na studenta s naglaskom na suradničko učenje i razvoj kritičkog mišljenja. Koriste se različite metode koje u središte poučavanja stavlju studenta. Predavanja su popraćena multimedijalnom projekcijom. Studente se potiče na aktivnost, diskusiju i tamo gdje je to moguće na grupni rad i zajedničko rješavanje problemskih zadataka. Nastava je u a. g. 2020./2021. izvedena u cijelosti prema nastavnom planu i programu.

Unutar navedenog procesa posebno se ističe vrednovanje ishoda učenja kroz ocjenjivanje. Ocjenjivanje predstavlja gotovo najvažniji element obrazovanja na Veleučilištu i direktna je poveznica programa koji se studiraju s akademskim stupnjem ili titulom obrazovanja. Ocjenjivanje, osim validacije znanja pojedinog studenta, ima za cilj i praćenje ostvarivanja ishoda učenja koji su zadani za svaki predmet i program. Potrebno je osigurati da ocjenjivanje bude transparentno, objektivno i nepristrano te se na temelju analiza rezultata predlažu i uvode poboljšanja. Studenti moraju biti na vrijeme obaviješteni o rezultatima ispita s jasnim obrazloženjem ostvarenog uspjeha te moraju biti upoznati s mogućnošću žalbe.

### **5.3.3. Razina razvijenosti**

#### **Razina razvijenosti ESG 1.3.: RAZVIJENA FAZA**

*Kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata dosljedno se primjenjuju, objavljeni su i studenti su upoznati s njima.*

### **5.3.4. Preporuke za poboljšanje kvalitete**

- Kontinuirano provoditi i nadzirati informiranost studenata o kriterijima i načinima ocjenjivanja.
- Kontinuirano podizati razinu informiranosti studenata o ishodima učenja te kriterijima vrednovanja studentskih postignuća.
- Osmisliti nove programe cjeloživotnog učenja čijim završetkom studenti mogu steći određen broj ECTS bodova
- Dosljedno provjeravati izvornost završnih i diplomskih radova putem PlagScana koji je dostupan besplatno svim djelatnicima i studentima

## **5.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje**

### **5.4.1. Utvrđeno stanje**

- Transparentno i dosljedno provođenje postupka upisa studenata. Kroz pet razredbenih postupka za ak. godinu 2021./2022. na preddiplomske stručne studije upisan je 480 student, te je kroz tri razredbena postupka na specijalističke diplomske stručne studije upisano 118 studenata. Postupak upisa studenata provodio se sukladno Odluci o uvjetima upisa, razredbenom postupku i upisnim kvotama za upis studenata.
- Provodi se analiza broja studenata koji su studij završili i diplomirali godišnje, prosječna duljina studiranja i prosječna ocjena studiranja za svaki studijski program.
- Provodi se analiza broja ispisanih studenata, utvrđuju se razlozi i definiraju se mjere poboljšanja. U odnosu na prošlu akademsku godinu zaprimljen je manji broj prijava za upis na specijalističke diplomske stručne studije.
- Provodi se analiza uspješnosti zapošljavanja nakon završetka studija anketom za članove Alumni kluba i anketom za poslodavce; dodatni podaci osiguravaju se putem Zavoda za zapošljavanje.
- Provodi se analiza stečenih znanja i vještina na temelju ankete za članove Alumni kluba i ankete za poslodavce.
- Osnovan je Centar za cjeloživotno učenje.

#### **5.4.2. Zaključak**

Veleučilište osigurava nesmetanu mobilnost studenata, uvjete i podršku studentima u akademskoj karijeri. Putem anketa koje Veleučilište provodi nakon završetka studija involvira se s tržištem rada te putem toga razvija mehanizam usklađenosti s istim.

#### **5.4.3. Razina razvijenosti**

##### **Razina razvijenosti ESG 1.4.: RAZVIJENA FAZA**

#### **5.4.4. Preporuke za poboljšavanje kvalitete**

- Nastaviti kontinuirano raditi na razvijanju postupaka za priznavanje informalnih i neformalnih oblika učenja.

### **5.5. Nastavno osoblje**

#### **5.5.1. Utvrđeno stanje**

- Za promatranu ak. god. 2021./2022. utvrđuje se omjer nastavnika i studenata, kao i omjer asistenata i stručnih suradnika u odnosu na nastavnike.
- Razvijen je novi sustav anketiranja studenata kako bi se povećala izlaznost. Anketiranjem studenata dobiva se povratna informacija o kvaliteti nastavnog procesa, vrše se korektivne radnje i unapređuje se proces.
- Vrednovanje kvalitete postiže se analizom podataka o broju nastavnika i studenata, odnosno planiranjem nastavničkih resursa. Planiranje nastavnika obavlja se na temelju nastavnog opterećenja postojećih nastavnika, kao i na temelju plana upisa studenata. Godišnjim kadrovskim planiranjem osigurava se razvoj nastavnog osoblja. Strategijom znanstvenog razvoja Veleučilišta nudi se prilika za znanstveno-istraživački rad svih nastavnika.
- Raspisana je natječaj za provedbu projekata u cilju jačanja znanstveno-istraživačke komponente. Povjerenstvo je odabralo projekte koje će Veleučilište financirati.
- Kompetentnost nastavnika i vanjskih suradnika provjerava se tijekom izbora u zvanja, sukladno važećim zakonskim propisima, te povratnim informacijama od studenata kroz analize studentskih anketa i samoevaluacijom nastavnika, rezultati se analiziraju i prezentiraju Stručnom vijeću i pročelnicima studija. Primjenom samoevaluacije nastavnika, asistenata i stručnih suradnika postiže se objektivnost u radu, učinkovito i ujednačeno formiranje ispitnih postupaka, kao i poboljšanje i unapređenje kvalitete rada sa studentima.
- Razvoj i napredak nastavnog kadra kontinuirano se prati i poboljšava. Planovi usavršavanja nastavnika i ostalih djelatnika provode se na godišnjoj razini.
- Veleučilište je definiralo dodatne kriterije za izbor i reizbor.
- Evidentiranje sudjelovanja svih dionika Veleučilišta na znanstvenim i stručnim skupovima vodi se kroz sustav CROSBi baze.

- Veleučilište u CROSBI bazi do početka 2022. imalo je oko 800 upisanih radova (obrazovni materijali, radovi u časopisima i zbornicima, knjige, uredničke knjige, sažeci sa skupova, poglavlja u knjigama i ostale vrste radova).
- Izrađena je podstranica na webu, namijenjena promociji znanstvenoga rada naših nastavnika (ADRS časopis za objavu znanstvenih i stručnih radova)
- U Informativnom časopisu Gaudeamus kontinuirano se promoviraju doktori znanosti, doktorandi i znanstveni radovi nastavnika
- U okviru analize dosadašnjih aktivnosti istraživačkog rada na Veleučilištu stvorili su se preduvjeti za prijavu Veleučilišta za upis u Upisnik znanstvenih organizacija.
- Vlastiti nastavni kadar se potiče za sudjelovanje u Erasmus programu.
- Održavaju se predavanja s ciljem informiranja nastavnika i studenata o mogućnostima mobilnosti.
- Nekoliko nastavnika i administrativnog osoblja je sudjelovalo u međunarodnoj mobilnosti.
- Primjenom kadrovske politike postiže se zadovoljavajući omjer nastavnika i asistenata.
- Prilikom angažmana vanjskih suradnika vodi se računa o njihovoј stručnosti i kompetencijama. Veleučilište osigurava jednakе uvjete za pohađanje edukacija u kontekstu jačanja nastavničkih kompetencija te jednako potiče na rad i sudjelovanje u konferencijama i stručnim skupovima.
- U listopadu 2020. godine održana je edukacija o načinima provedbe nastave na daljinu te edukacija o pedagoškim aspektima primjene alata za izvođenje nastave na daljinu.
- Primjenjuje se i metoda *peer review* (recenzija) kako bi nastavnici dobili povratnu informaciju o svom radu. Svrha je kontinuirano vrednovanje rada nastavnika kako bi se postigla unapređenja kompetencija za rad u nastavnom procesu.
- Radi osiguravanja kvalitete na Veleučilištu obavlja se vrednovanje poučavanja i nastavnog procesa različitim metodama.
- Nastavno osoblje objavljuje i prezentira radove na međunarodnim stručno – znanstvenim konferencijama u organizaciji Veleučilišta kao što su Dani kriznog upravljanja i Optometrijska konferencija srednje i jugoistočne Europe (OCCSEE) te sudjeluje na ostalim stručno-znanstvenim konferencijama.
- Veleučilište je uspješno završilo projekte KOZMOK i „Provedba HKO u stručnim studijima računarstva“ u sklopu kojega su se razvijali standardi zanimanja i kvalifikacija u području računalnih znanosti.
- Veleučilište je prijavilo tri nova projekta: 1. Sanacija zgrade Veleučilišta Velika Gorica; 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju nove energetski učinkovite zgrade Veleučilišta Velika Gorica; 3. Projekt BACCARDI - Balkan *Climate Change Adaptation and Regional Developing of Innovation* prijavljen u sklopu programa Obzor (HORIZON), u kojemu je Veleučilište jedan od ukupno 17 partnera.
- Otvorene su mogućnost za daljnji napredak nastavnika u viša akademска znanja.
- Kontinuirano se provodi edukacija nastavnika i nenastavnog osoblja za određene stupnjeve engleskog jezika, kao preduvjet za povećanje ERASMUS+ razmjene nastavnika i pripreme nastavnih programa za izvođenje na engleskom jeziku.

#### **5.5.2. Zaključak**

Nastavnici i njihove kompetencije vrlo su važan faktor uspješnog i kvalitetnog studiranja. Veleučilište prilikom zapošljavanja nastavnika mora voditi računa o zadovoljavanju osnovnih kriterija nastavničkog zvanja putem razrađenog sustava izbora u zvanje. Potrebno je osigurati nastavnicima nastavak usavršavanja u metodičkim i andragoškim metodama tijekom rada, nuditi prilike za profesionalni razvoj, poticati dalje znanstveni rad i inovacije u nastavnim metodama. Važno je osigurati kontinuirano održavanje nastavnog procesa s ujednačenom kvalitetom nastavnika, kao i organizaciju i sistematizaciju radnih mesta koja odgovara planiranim stanju.

#### **5.5.3. Razina razvijenosti**

##### **Razina razvijenosti ESG 1.5.: RAZVIJENA FAZA**

*Vještina prijenosa znanja na studente i učinkovitost poučavanja istodobno se vrednuju različitim metodama. Mehanizmi koji omogućuju stručno i znanstveno usavršavanje nastavnog osoblja djelomično se primjenjuju. Nastavno osoblje aktivno utječe na regionalni razvoj.*

#### **5.5.4. Preporuke za poboljšavanje kvalitete**

- Nastaviti usavršavanje nastavnika i asistenata s naglaskom na jačanje pedagoških kompetencija.
- Stvarati mogućnosti za daljnji napredak nastavnika u viša akademska zvanja.
- Upoznati asistente s kriterijima evaluacije njihovoga rada i planom njihovog daljnog usavršavanja.
- Izvršnost nastavnog rada nagrađivati i promovirati.
- Napraviti plan zapošljavanja nastavnika po studijima.
- Upoznati sve nastavnike s mogućnostima odlazaka na konferencije te mogućnostima finansijske potpore prilikom objave radova u časopisima.

## **5.6. Resursi za učenje i podrška studentima**

### **5.6.1. Utvrđeno stanje**

- Studentska referada je dostupna studentima tijekom cijelog dana.
- Komunikacija studenata s Dekanom, Prodekanom i Pročelnicom odjela za nastavnu djelatnost, Pročelnicima studija i nastavnicima preko Nastavne problematike u sustavu Pretinac je kontinuirana i ažurna.
- Objavljeni su mentori generacije po studijima; mentori imaju savjetodavnu ulogu te je cilj doprinijeti uspješnosti studiranja na Veleučilištu.
- Kontinuirano se radi na povećanju broja predmeta koji su studentima dostupni preko sustava podrške učenju na daljinu (Gaudeamus).
- Knjižnica sustavno radi na unapređenju i poboljšavanju knjižničnog fonda, prema Planu nabave stručne literature za potrebe nastavnih aktivnosti studenata i nastavnog osoblja kontinuirano povećava fond knjiga i ukupnog broja primjeraka; izdanja Veleučilišta u ponudi su u prodaji studentima po povlaštenoj cijeni. Broj primjeraka knjiga treba zadovoljiti osnovni pregled literature za nesmetano praćenje nastave.
- Studentima su cijeli dan dostupna računala u predvorju nove zgrade, kao i u prostoru čitaonice.
- Odnos nastavnika i studenata funkcioniра zadovoljavajuće, studenti imaju više kanala komunikacije s nastavnicima.
- Izrađen je konceptualni model sustava za vođenje i praćenje mentorstva tijekom praktične nastave. Izrađen je model informacijskog sustava za vođenje i praćenje mentorstva tijekom praktične nastave te će se voditi novi sustav praćenja s naglaskom na samostalno stjecanje praktičnih vještina studenata. Obje aktivnosti izrađene su u okviru projekta KOZMOK.
- U okviru projekta KOZMOK načinjene su preinake vezane za provedbu praktične nastave na studiju Upravljanje u kriznim uvjetima. Izrađen je opći Konceptualni model sustava za vođenje i praćenje mentorstva tijekom praktične nastave.
- U okviru projekta KOZMOK izrađen je model provedbe projektne nastave na studiju Očna optika.
- Proveo se Pilot- program izvođenja projektne nastave u optometrijskom laboratoriju.
- Studentima se nudi podrška u pronalaženju poduzeća u kojima mogu obaviti stručnu praksu.
- Studentima smjera ORS omogućeno je priznavanje obavljanja stručne prakse s pohađanjem VVG Cisco akademije.
- Stručna optometrijska praksa na studiju Očna optika organizirana je u Laboratoriju za očnu optiku pri Veleučilištu Velika Gorica.
- Dio Stručne optometrijske prakse na studiju Očna optika organiziran je u Specijalnoj klinici Svjetlost.
- Redovito se vodi i ažurira evidencija dobrovoljnih korisnika Centra za karijernu i psihološku podršku za studente.
- Prikupljaju se podaci o identitetu studenta, razlogu javljanja u savjetovalište, datumu tražene usluge, broju pruženih sati savjetodavnog rada te savjetovatelju koji je preuzeo studenta.

- Centar za karijere i psihološku podršku od ožujka 2020. godine pojačano je pružala psihološku pomoć s obzirom na pandemiju COVID-19 i seriju potresa u Zagrebu, Zagrebačkoj županiji i Sisačko-moslavačkoj županiji. Uvedena je usluga online savjetovanja. Centar je također uključen u izradu kriterija za dodjele stipendija i popusta na školarine za podzastupljene i ranjive skupine studenata
- Veleučilište ima nove mrežne stranice te su iste prilagođene svim studentima. Redovito se objavljaju sve relevantne informacije , a u svezi informiranja studenata koriste se svi dostupni alati poput intraneta - Pretinac i mrežnih stranica. Velik doprinos u informiranju daje i časopis Gaudeamus te aktivna Facebook stranica na kojima se objavljaju svi događaji i sve aktivnosti vezane za studente, nastavnike, djelatnike i cjelokupan rad Veleučilišta.
- Centar za karijernu i psihološku podršku koristi sve komunikacijske kanale Veleučilišta kako bi informirao studente o svojim uslugama i aktivnostima. Komunikacija se odvije putem mrežne stranice Veleučilišta, društvenih mreža, intraneta - Pretinac, informativnog lista Gaudeamus.
- Prilikom unošenja podataka o studentu u informacijski sustav intraneta - Pretinac evidentiraju se i podaci koje pojedine studente svrstavaju u ranjive i podzastupljene skupine. Prilikom prikupljanja podataka o studentima strogo se vodi računa o Zakonu o zaštiti osobnih podataka.
- Nabavljen je i implementiran PlagScan program za otkrivanje plagijata te su izrađene detaljne upute za studente i nastavnike. Upotreba programa je obavezna prilikom izrade seminarskih radova, studija slučaja, programskih zadataka te završnih radova. Poveznica se nalazi na mrežnim stranicama Veleučilišta i dostupna je uz prijavu s korisničkim imenom i lozinkom.
- studenti su informirani o elementima neetičnog ponašanja te stegovnoj odgovornosti. Etičko povjerenstvo razmatra prijave o eventualnom kršenju Etičkog kodeksa. Studenti su upoznati s obvezom pridržavanja Etičkog kodeksa i u Ugovoru o studiranju. Vijeće Stegovnog suda se sastaje po potrebi te razmatra prijave. Svi dokumenti su ujedno i javno dostupni na mrežnim stranicama Veleučilišta.
- Izrađen je prijedlog Pravilnika o stegovnoj odgovornosti nastavnika i zaposlenika.
- Izrađeni su planovi za daljnji razvoj resursa.
- Raste broj primjeraka obavezne literature za sve predmete.
- Osigurani su prostori za kvalitetno izvođenje nastavnog procesa (predavanja, vježbe, seminari).
- Veleučilište osigurava prostor za samostalan rad (čitaonica), knjižnicu, laboratorije i sl. Radno vrijeme knjižnice usklađeno je s potrebama studenata.
- Planiranjem razvoja resursa na Veleučilištu ostvaruje se cilj otvaranja novih predavaonica, kabineta za nastavnike i prostorija za studente.
- Studentski zbor ima svoje prostore u maloj vijećnici Veleučilišta te animira studente putem humanitarnih akcija, druženja, pomoći stranim studentima tijekom studija ili stručne prakse koje provide na Veleučilištu Velika Gorica, sudjelovanja u radu Vijeća studenata visokoškolskih ustanova
- Alumni klub postoji, ali ima smanjeno djelovanje

#### **5.6.2. Zaključak**

Ulaganje u resurse potrebne za učenje i potporu studentima se provodi kontinuirano, te je dosegnuta razina primjerena i zadovoljava potrebe studenata. Osigurani su minimalni uvjeti za podršku

studentima s posebnim potrebama, s radom je krenulo i Savjetovalište za studente. Izraženo je zadovoljstvo studenata, glede komunikacije s nastavnicima, administrativno – tehničkim osobljem, s Odjelom za studentska pitanja, Prodekanom i Odjelom za nastavnu djelatnost. Kontinuirano se povećava knjižnični fond sa propisanom obaveznom i dopunskom literaturom, računalna infrastruktura stalno se nadograđuje i poboljšava. Potrebno je osigurati resurse koji će zadovoljiti kriterije nastavnog plana i programa. Ti resursi moraju biti dostupni, moraju zadovoljavati s obzirom na sadržaj predmeta i s obzirom na moguć istraživački rad te izvannastavnih aktivnosti.

#### **5.6.3. Razina razvijenosti**

##### **Razina razvijenosti ESG 1.6.: NAPREDNA FAZA**

*Resursi potrebni studentima za učenje dostupni su i primjereni za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard u većoj mjeri zadovoljavaju potrebe studenata.*

#### **5.6.4. Preporuke za naredno razdoblje**

- Održavati kontinuitet kvalitete resursa za učenje i potporu studentima, kontinuirano pratiti zadovoljstvo studenata istim putem studentskih anketa.
- Kontinuirano povećavati resurse knjižnice.
- Nastaviti finansijski poticati rad Studentskog zbora
- Poticati jačanje i razvoj Alumni kluba.
- Razvijati sustav nagrađivanja studenata koji doprinose napretku i razvijanju Veleučilišta.

#### **5.7. Upravljanje informacijama**

##### **5.7.1. Utvrđeno stanje**

- Na Veleučilištu postoji informacijski sustav za upravljanje informacijama o studentima i nastavnim procesima pod nazivom „Pretinac“, koji u velikoj mjeri zadovoljava potrebe Uprave, Studentske referade, pročelnika studija, nastavnika, studenata i drugih čimbenika nastavnog procesa na Veleučilištu; dograđeno je programsko rješenje za automatizirano generiranje izvješća prema potrebama korisnika.
- Sustav informiranja sastoji se od prikupljanja, obrade i analize podataka, prezentacija i rasprava na temelju prikupljenih podataka.
- Veleučilište ima vlastiti web poslužitelj za službene mrežne stranice, sav materijal na službenim stranicama redovito je održavan od strane djelatnika veleučilišta, stranice su izrađeno tako da omogućuju laganu pretragu po svim segmentima web stranice. Trenutno je u izradi stranica na engleskom jeziku.
- Postojeća informacijska infrastruktura na zadovoljavajući način omogućuje pravovremenu i sveobuhvatnu informiranost svih dionika u sustavu Veleučilišta.

- Osnovan je Kutak za zaposlenike namijenjen zaposlenicima radi obavješćivanja i informiranja vezanim za unutrašnja događanja.
- Povećan je broj studenata koji sudjeluju u SOK-u
- Studenti aktivno sudjeluju u povjerenstvima za izradu temeljnih dokumenata, te radu Stručnog vijeća i Vijeća studija.
- Kontinuirano se nadograđuje sustav Pretinac i Gaudeamus.
- Kontinuirano se provodi edukacija rada u sustavu Gaudeamus za sve zaposlenike i vanjske suradnike u nastavi
- Provodi se analiza podataka u Pretincu i mogućnosti prebacivanja u ISVU (informacijski sustav visokih učilišta) sustav
- U postupku je izrada web aplikacija za provedbu stručne prakse koja će studentima i djelatnicima veleučilišta olakšati i pojednostaviti odabir, prijavu i izvršavanje svih administrativnih poslova vezanih uz studentovo obavljanje stručne prakse sukladno novom pravilniku o stručnoj praksi
- Također u postupku je izrada web aplikacije za završne i diplomske radove, koja će studentima i djelatnicima olakšati odabir mentora, prijavu teme rada i praćenje sve administracije vezane uz izradu i obranu rada, sukladno pravilniku o završnim i diplomskim radovima.
- Osnovan je Kutak za zaposlenike namijenjen zaposlenicima radi obavješćivanja i informiranja vezanim za unutrašnja događanja.

#### **5.7.2. Zaključak**

Veleučilište kontinuirano poboljšava sustav informiranja u okviru sustava osiguravanju kvalitete, a njegova nadogradnja se vrši svakodnevno. Također se prate trendovi i primjenjuje suvremena metodologija pokazatelja po standardu propisanim iz EU.

#### **5.7.3. Razina razvijenosti**

##### **Razina razvijenosti ESG 1.7.: NAPREDNA FAZA**

*Relevantne su informacije dostupne svim dionicima i uglavnom se koriste za procese planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.*

#### **5.7.4. Preporuke za naredno razdoblje**

- Analizirati mogućnosti sustava PRETINAC i GAUDEAMUS, te regulirati uporabu istih za određene aktivnosti, da se izbjegne dvojnost nadležnosti ovih sustava nad istim aktivnostima (npr. „evidencija nastave“ postoji kao mogućnost u oba sustava)
- Izraditi informatičko rješenje za generiranje izvješća o različitim aktivnostima na Veleučilištu.

## **5.8. Javno informiranje**

### **5.8.1. Utvrđeno stanje**

- Dokumenti koji podliježu kategoriji javne objave objavljeni su na mrežnim stranicama Veleučilišta.
- Dokumenti koji podliježu kategoriji zaštite osobnih podataka objavljeni su na lokalnoj mreži (intranetu).
- Oglašavanje upisa novih studenata odvija se preko Internet stranice i društvenih mreža Veleučilišta, elektroničkih i tiskanih medija te ostalim kanalima za promociju.
- Veleučilište redovito sudjeluje na Smotri sveučilišta te ostalim sajmovima i smotrama,
- Redovito se izdaje Informativni list Gaudeamus u 500 primjeraka svaka tri mjeseca.
- Web stranica se redovito ažurira.
- Informacije se kontinuirano objavljaju na web stranici i na službenim stranicama društvenih mreža.
- Veleučilište je tiskalo nove brošure o svim studijskim programima. Brošure s pojedinačnim studijskim programom sadrže potrebne informacije o samom studijskom programu (stručni naziv studija, trajanje, status studenta), kao i informacije o prednosti studiranja svakog pojedinog studija i kompetencija koje se dobivaju završetkom studiranja. Brošure imaju novi izgled i dizajn te su tiskane na hrvatskom i engleskom jeziku.
- Pružaju se točne, objektivne i nepristrane informacije o preddiplomskim stručnim i specijalističkim diplomskim stručnim studijima koji se izvode na Veleučilištu, kao i o ostalim djelatnostima čime se osigurava javnost rada Veleučilišta.
- Javnost se informira putem javno objavljenih podataka o Veleučilištu, izvedbenih planova, studijskih programa, kalendara događanja, rasporeda nastave, natječaja za upis studenata, kao i prilikom sudjelovanja u zajedničkim aktivnostima u javnozdravstvenim i drugim društvenim događanjima u lokalnoj li široj zajednici.
- Pojačale su se aktivnosti na društvenim mrežama (Facebook, Instagram)

### **5.8.2. Zaključak**

Sustav javnog informiranja funkcioniра u skladu sa zahtjevima i potrebama svih korisnika. Veleučilište kontinuirano informira javnost o svojim nastavnim programima, postupcima učenja i ocjenjivanja te kvalifikacijama. Pri tome navedene informacije su nepristrane i objektivne te služe kao informator javnosti o programima i kvalifikacijama, ishodima učenja, postupcima učenja te kvalifikacijama koje se dodjeljuju. Osim putem mrežnih stranica informiranje se obavlja putem letaka, vodiča studija, sudjelovanja na raznim smotrama i sl. Mrežne stranice su na hrvatskom i engleskom jeziku.

### **5.8.3. Razina razvijenosti**

**Razina razvijenosti ESG 1.8.: NAPREDNA FAZA**

*Učilišta redovito objavljaju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju. Sustav javnog informiranja funkcioniра u skladu sa zahtjevima i potrebama dionika.*

#### **5.8.4. Preporuke za naredno razdoblje**

- Kontinuirano nastaviti promicati vrijednosti Veleučilišta putem različitih komunikacijskih kanala
- U brošure o studijskim programima dodati podatke o uspješnosti studiranja, zapošljivosti te informacije o mogućnostima nastavka obrazovanja.

#### **5.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa**

##### **5.9.1. Utvrđeno stanje**

- Za provedbu studijskih programa izrađuju se izvješća na temelju Pravilnika o postupku unapređivanja studijskih programa.
- Provodi se anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom.
- Praćenje i periodična revizija programa provodi se kontinuirano sa ažuriranjem promjena (Pretinac); na svim studijima i predmetima 2019. godine revidirani su nastavni programi i ishodi učenja prema Pravilniku o postupku unapređivanja i revizije programa VVG-a.
- Provedeno je usklađivanje ishoda učenja studijskog programa s ishodima učenja pojedinih predmeta; sve su promjene evidentirane u sustavu Pretinac.
- Razvoj novih studijskih programa Upravljanja u kriznim uvjetima i Krizni menadžment bio je vezan dinamikom projekta KOZMOK. U sklopu projekta revidirani su i izrađeni prijedlozi novih studijskih programa Upravljanje u kriznim uvjetima i Krizni menadžment koji obuhvaćaju ishode učenja koji se odnose na kibernetičku sigurnost.
- Studijski program Logistički menadžment je izmijenjen na način da je u većem opsegu uključeno stručno obrazovanje. Izmjene programa su dobine dopusnicu te se izmijenjeni program primjenjuje u novoj 2021./2022. akademskoj godini.
- Studijski program Motorna vozila (uz Logistički menadžment) izmijenjen je u cijelosti te je novi programu u provedbi. Za oba studijska programa dobivena je nova dopusnica.
- U okviru predmeta Upravljanje prometom i transportom uveden je multimodalni prijevoz, a dodani su i predmeti Zelena logistika, E-logistika, Poduzetništvo, Upravljanje projektima i Integralna logistika.
- Izrađen je Elaborat o izmjeni studijskog programa Održavanje računalnih sustava te je predložena izmjena naziva studijskog programa iz Održavanje računalnih sustava u Računalni sustavi.
- U 2020. godini kroz projekt KOZMOK nabavljeni su OCT uređaj, biomikroskop i autorefraktokeratometar za laboratorij studija Očna optika.
- Osnovana je Katedra za optometriju.

### **5.9.2. Zaključak**

Veleučilište prati i periodički revidira svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije su usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija Veleučilište obavještava sve dionike na koje se one odnose.

### **5.9.3. Razina razvijenosti**

#### **Razina razvijenosti ESG 1.9.: PRELAZAK IZ RAZVIJENE U NAPREDNU FAZU**

### **5.9.4. Preporuke za poboljšanje**

- Potrebno je provoditi analizu atraktivnosti studijskih programa na početku svake akademске godine.
- Kontinuirano izrađivati izvješća na temelju Pravilnika o postupku unapređivanja studijskih programa.

## **5.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete**

### **5.10.1. Utvrđeno stanje**

- Veleučilište svake godine uspješno provodi audit sukladno normi ISO 9001:2015.
- U okviru vanjske neovisne periodične prosudbe Veleučilišta Velika Gorica kao i unutarnje prosudbe sustava kvalitete Veleučilište je ostvarilo vrlo uspješan rezultat i steklo međunarodni Certifikat kvalitete prema ESG standardima sa sljedećom ocjenom: "Na temelju analize sveukupno dostavljene dokumentacije, kao i one dostupne na mrežnim stranicama Veleučilišta, razgovora s glavnim dionicima sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete, dokaza prikupljenih tijekom posjeta Veleučilištu te analize napretka ostvarenog u fazi naknadnog praćenja, Povjerenstvo procjenjuje da je sustav osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica u fazi naknadnog praćenja napravio iskorak u svom razvoju te da se nalazi na prijelazu između razvijene i napredne faze".
- Certifikat je istekao 2021. Potrebno je novo vanjsko vrednovanje
- Agencija za znanost i visoko obrazovanje je 25. siječnja donijelo akreditacijsku preporuku za izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja Veleučilištu Velika Gorica, koju je 10. ožujka 2022. potvrdilo i Ministarstvo znanosti i obrazovanja.
- Sukladno tome, Veleučilište će donijeti petogodišnji akcijski plan u cilju daljnog unapređenja kvalitete u skladu s preporukama stručnog povjerenstva. Naime, u proteklom razdoblju Veleučilište je učinilo brojne napore u cilju poboljšanja svoga rada u različitim segmentima, od

završetka EU projekta KOZMOK u sklopu kojega su se, među ostalim, značajno osvremenili nastavni procesi, preko organizacije nastave u vrijeme pandemije, poboljšanja u znanstvenom djelovanju naših nastavnika, razvoja studijskih programa, pa do jačanja podrške studentima u svakom pogledu.

#### **5.10.2. Zaključak**

Na temelju rezultata zadnjeg vanjskog vrednovanja Veleučilište je ostvarilo certifikat kvalitete za razdoblje od pet godina. U narednom periodu potrebno je novo vrednovanje te kontinuirano poboljšavanje sustava osiguravanja kvalitete.

#### **5.10.3. Razina razvijenosti**

##### **Razina razvijenosti ESG 1.10.: RAZVIJENA FAZA**

#### **5.10.4. Preporuke za poboljšanje**

- Nastaviti s kontinuiranom provedbom vrednovanja i kontinuirano poboljšavati sustav osiguravanja kvalitete.
- Pokrenuti postupak novog ciklusa vanjskog vrednovanja sustava osiguravanja kvalitete.

## 6. Ocjena sustava osiguravanja kvalitete

### 6.1. Kriteriji za prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (ESG tablica)

ESG-standardi	Pripremna faza	Početna faza	Razvijena faza	Napredna faza
1. Politika osiguravanja kvalitete				
2. Izrada i odobravanje programa				
3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta				
4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje				
5. Nastavno osoblje				
6. Resursi za učenje i podrška studentima				
7. Upravljanje informacijama				
8. Javno informiranje				
9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa				
10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete				

U Velikoj Gorici, 12. svibnja 2022.

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu:

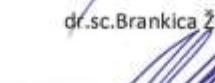


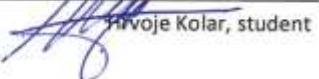
Mgr. Sonja Drugović, pred., bacc.ing.opt.



Antun Matija Filipović, v.pred., mad.eur.posl.stud.

  
Ana Mirenčić, pred., struč.spec.oec

  
dr.sc. Brankica Zugaj, pred., prof.

  
Hrvoje Kolar, student