

Na prijedlog Studentskog zbora i dekana Veleučilišta Velika Gorica temeljem članka 38. Statuta Veleučilišta Velika Gorica Stručno vijeće Veleučilišta na svojoj 8. sjednici održanoj 18. lipnja 2012. donijelo je

PRAVILNIK

za provođenje studentske ankete o procjeni kvalitete rada nastavnika i kvaliteti izvedbe kolegija

I. Opće odredbe

Članak 1.

1. Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija Studentske ankete o procjeni kvalitete rada nastavnika i kvaliteti izvedbe kolegija (u daljnjem tekstu anketa), ciljevi i namjena ankete, pravila provođenja ankete, postupci anketiranja, obrada podataka, raspoloživost podataka, način prikaza rezultata ankete te mjere za unaprjeđenje kvalitete.
2. Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. Organizacija ankete

Članak 2.

1. Odgovornost za organizaciju, provedbu ankete i koordiniranje svih sudionika uključenih u izvedbu ankete delegira se Odsjeku za kvalitetu.

Članak 3.

1. Odsjek za kvalitetu u dogovoru s prodekanom za nastavu odlučuje o načinu i terminima provedbe ankete, provodi pripremne aktivnosti i osigurava obradu rezultata ankete.
2. Za provedbu ankete po pojedinim studijima, uz Odsjek za kvalitetu, odgovorni su i pročelnici tih studija.
3. Za analizu rezultata ankete i poduzimanje mjera za poboljšanje kvalitete izvedbe nastave odgovorni su: dekan, prodekan za nastavu, pročelnici studija i Odsjek za kvalitetu.

III. Cilj i sadržaj ankete

Članak 4.

1. Cilj provođenja ankete jest vrednovanje nastavnog rada nastavnika na pojedinom kolegiju te vrednovanje kvalitete izvedbe cjelokupne nastave na pojedinom kolegiju tijekom akademske godine.

Članak 5.

1. Anketni upitnik sadrži grupu pitanja koja se odnose na studenta, pitanja koja se odnose neposredno na kvalitetu nastavnika i pitanja koja su važna za procjenu kvalitete nastave.
2. U anketnom upitniku student može napisati i svoja zapažanja o radu nastavnika i kolegiju te eventualne prijedloge.
3. Izmjene i dopune anketnog upitnika na prijedlog dekana i Odsjeka za kvalitetu donosi Stručno vijeće.

IV. Pripremne aktivnosti

Članak 6.

1. Prodekan za nastavu najkasnije mjesec dana prije početka provođenja ankete elektronskim putem dostavlja Odsjeku za kvalitetu popis kolegija i nastavnika nad kojima će se provesti anketa u tekućoj akademskoj godini za zimski, odnosno ljetni semestar.
2. Ako isti kolegij izvodi više nastavnika po grupama, potrebno je za svakog od njih dostaviti podatke kao i za svaku grupu studenata.
3. Ako jedan nastavnik predaje više kolegija, za svaki od tih kolegija je potrebno ispuniti podatke.
4. Za nastavnike koji u nastavi nekog kolegija sudjeluju s manje od 30 % učešća ne provodi se anketa na tom kolegiju.
5. Anketom se obuhvaća sve oblike nastave odabranog kolegija: predavanja, vježbe i seminare.
6. Odsjek za kvalitetu dužan je studentima osigurati sve informacije o anketi, njenom sadržaju, namjeni i načinu provođenja putem mrežnih stranica Veleučilišta.

V. Provođenje ankete

Članak 7.

1. Anketa se provodi za zimski semestar od 15. prosinca do 15. veljače i za ljetni semestar od 15. svibnja do 01. srpnja tekuće godine.
2. Anketa se provodi elektronički preko sustava za e-učenje Gaudeamus.
3. Upute za ispunjavanje ankete nalaze se u Pretincu.

Članak 8.

1. Sudjelovanje u anketi je dobrovoljno.
2. Studentima je zajamčena anonimnost prilikom ispunjavanja ankete.

VI. Obrada podataka i prikaz rezultata ankete

Članak 9.

1. Obrada anketnih upitnika obavlja se za svaki studij posebno korištenjem posebnog softvera.
2. Osoblje koje provodi obradu anketnog materijala obvezuje se na čuvanje tajnosti podataka ankete.

Članak 10.

1. Odsjek za kvalitetu u elektroničkom obliku dostavlja dekanu izvještaj o obrađenim anketnim upitnicima sa skupnim podacima i podacima za svakog pojedinog nastavnika.
2. Podaci koji se odnose na pojedine studije dostavljaju se u elektroničkom obliku pročelnicima studija koji su dužni dostaviti određene statističke podatke svakom pojedinom nastavniku koji je obuhvaćen anketom.
3. Nastavnik dobiva potpun uvid u vlastite statističke rezultate i relativan plasman unutar studija i Veleučilišta.
4. Rezultati ankete za pojedinog nastavnika pohranjuju se i u osobni dosje nastavnika.

Članak 11.

1. Voditelj Odsjeka za kvalitetu dužan je čuvati obrađeni anketni materijal i ne smije neovlaštenim osobama omogućiti njihovo korištenje ili uvid u njih bez posebnog dopuštenja dekana.

VII. Mjere za unaprjeđenje kvalitete

Članak 12.

1. S ciljem unaprjeđenja kvalitete rada nastavnika i izvedbe kolegija na stručnim i specijalističkim stručnim studijima Veleučilišta, temeljem dobivenih izvještaja o rezultatima ankete, dekan Veleučilišta obavit će razgovor sa sljedećim nastavnicima:
 - koji spadaju u skupinu od 10% najlošije ocijenjenih nastavnika,
 - koji su na neko od pitanja imali prosječnu brojčanu ocjenu manju od dva,
 - kod kojih je iz komentara u anketi vidljiva mogućnost postojanja grubog kršenja Etičkog kodeksa nastavnika i suradnika Veleučilišta.

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 13.

1. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Veleučilišta.
2. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik za provođenje studentske ankete o procjeni kvalitete rada nastavnika i kvaliteti izvedbe kolegija od travnja 2008. godine.

Klasa: 602-04/12-14/01

Ur.broj: 238/31-132-050-12-356

U Velikoj Gorici, 18. lipanj 2012.




DEKAN
prof. mr. sc. Ivan Toth